

LOWONGAN KERJA

The Japan Foundation, Jakarta membuka lowongan untuk 1 (satu) orang staf kontrak dengan detail sebagai berikut:

Senior Program Officer – Program NIHONGO Partners **(kode: NP-SPO)**

Kriteria:

- WNI, wanita/pria.
- Pendidikan minimal S1 segala jurusan.
- Memiliki pengalaman bekerja di lembaga pemerintah minimal 5 tahun.
- Memiliki pengalaman mengatur/memimpin tim kerja.
- Memiliki kemampuan bahasa Jepang JLPT Level N-3 ke atas; atau, memiliki kemampuan bahasa Inggris dengan minimal TOEFL score (PBT) 550 atau TOEFL score (IBT) 80.
- Mempunyai minat terhadap pengembangan pendidikan bahasa Jepang.
- Memiliki kemampuan komunikasi termasuk presentasi yang baik.
- Mampu mengoperasikan komputer, minimal menguasai program Microsoft Office (**terutama Microsoft Word, Excel, dan Power Point**).
- Rajin, teliti, bertanggung jawab, memiliki inisiatif tinggi, cepat belajar hal-hal baru, mudah menyesuaikan diri, dan mampu bekerjasama dalam tim.
- Bersedia menjalani kontrak selama 1 (satu) tahun.
- Bersedia untuk bertugas ke luar kota jika dibutuhkan.
- Berdomisili di wilayah Jabodetabek.

Gambaran Tugas :

- a. Mengarahkan dan melaksanakan kegiatan survei, melaporkan hasil survei, persiapan dan verifikasi dokumen resmi, dan presentasi program.
- b. Menjalin hubungan baik dan kerja sama dengan *stakeholders* dan pihak ketiga. Bernegosiasi dengan lembaga eksternal (lembaga pemerintah Indonesia, lembaga pemerintah daerah, sekolah menengah di Indonesia, dll.)
- c. Mengawasi tugas administrasi program. Bekerja dengan staf perwakilan Jepang dalam tim yang terdiri dari staf Indonesia dan Jepang.
- d. Mengarahkan dan melaksanakan tugas terkait *event management*.
- e. Mengatur alur dan beban kerja tim.

PROSES PENGAJUAN LAMARAN DAN SELEKSI

Pelamar wajib mengirimkan softcopy dokumen berikut ke alamat email: personalia@jpf.go.jp dengan subyek email: **[NP-SPO] Nama Anda**

1. Surat lamaran kerja
2. Formulir Lamaran Kerja JFJA (dengan format [JFJA-Job Application Form.docx](#))
3. CV disertai foto berwarna
4. Membuat tulisan satu lembar A4 dengan tema: Program NP dan motivasi melamar

Catatan:

1. Lamaran diterima selambat-lambatnya **Minggu, 27 Juli 2025.**
2. Hanya pelamar yang memenuhi kriteria yang akan dihubungi untuk tes komputer dan wawancara.